

राजस्थान सरकार

निदेशालय संस्कृत शिक्षा राजस्थान जयपुर

क्रमांक निसंशि/लेखा-3/भ.भौ.स./म.लेनि./2017-18/39674-705

दिनांक 27-10-17

प्राचार्य

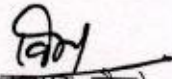
राजकीय आचार्य संस्कृत महाविद्यालय,  
राजस्थान।

संभागीय संस्कृत शिक्षा अधिकारी,  
संभागीय कार्यालय जयपुर, जोधपुर, भरतपुर,  
कोटा, अजमेर, चूरु, उदयपुर (राजस्थान)।

विषय :- आपके कार्यालय के लेखा संबंधित बकाया प्रकरणों के निस्तारण  
बाबत।

उपरोक्त विषयान्तर्गत लेख है कि आपके कार्यालय के निम्नलिखित  
अंकित कार्यों के निस्तारण हेतु दिनांक 03.11.2017 को प्रातः 11:00 बजे  
शिक्षा संकुल परिसर स्थित प्रशासनिक भवन के सभागार में अद्योहस्ताक्षकर्ता की  
अध्यक्षता में एक मीटिंग आयोजित की जा रही है जिसमें आपके कार्यालय में  
पदस्थापित सहायक लेखाधिकारी, ग्रेड-1 के साथ-साथ, सहायक लेखाधिकार  
ग्रेड-1/कनिष्ठ लेखाकार जो भी कार्मिक लेखा/कार्यालय से संबंधित कार्य कर रहा  
हो के साथ उपस्थित होना सुनिश्चित करावें।

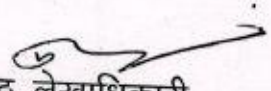
1. महालेखाकार कार्यालय जयपुर द्वारा किए गये आपके कार्यालय, के निरीक्षण  
प्रतिवेदनो के बकाया पैरा की अनुपालना रिपोर्ट।
2. निदेशक निरीक्षण विभाग, जयपुर द्वारा (भौतिक सत्यापन) आपके कार्यालय के  
निरीक्षण प्रतिवेदनो के बकाया पैरा की अनुपालना रिपोर्ट।
3. संबंधित कोष कार्यालय से आय-व्ययक से संबंधित अद्यतन सूचना।
4. गबन, हानि, चोरी, प्रकरण की अद्यतन सूचना।
5. छात्रवृत्ति से संबंधित बजट सूचना
6. संभागीय कार्यालय द्वारा आन्तरिक अर्केक्षण प्रतिवेदनों की बकाया पैरा की  
अनुपालना रिपोर्ट।
7. आगामी बजट निर्णायक समिति की बैठक में प्रस्तावित बजट के बिन्दु।
8. ग्रीष्मावकाश का वेतन भुगतान/वेतन स्थिरीकरण संबंधित अद्यतन सूचना।

  
(विमल कुमार जैन)  
IAS

निदेशक  
संस्कृत शिक्षा राजस्थान  
जयपुर

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है:-

1. निजी सहायक, निदेशक संस्कृत शिक्षा राजस्थान, जयपुर।
2. अवधाता, शिक्षा संकुल जयपुर को प्रेषित कर लेख है कि दिनांक 03.11.2017 को प्रातः 11:00 बजे से शिक्षा संकुल परिसर स्थित प्रशासनिक भवन के सभागार को संस्कृत शिक्षा विभाग की बैठक हेतु आरक्षित कर इस विभाग को सूचित करें।
3. संयुक्त निदेशक संस्कृत शिक्षा राजस्थान जयपुर को भेजकर लेख है कि बैठक में उपस्थित हों।
4. कार्यालयध्यक्ष संस्कृत शिक्षा राजस्थान जयपुर को भेजकर लेख है कि विभाग से संबंधी बकाया पैरा की अनुपालना लेकर बैठक में उपस्थित हों।
5. प्रभारी लेखा-I, II, IV, V, VI निदेशालय।
6. स्टोर प्रभारी उपरोक्त मीटिंग हेतु अल्पहार की व्यवस्था करावें।

  
 वरिष्ठ लेखाधिकारी  
 संस्कृत शिक्षा राजस्थान  
 जयपुर